



Inhouse-Seminar

Selbstpräsentation und Bewerbung für BerufseinsteigerInnen

Um im Anschluss an das Examen zeitnah einen passenden Arbeitsplatz zu finden, ist es ratsam, sich frühzeitig über den Stellenmarkt zu informieren und sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Gerade in Ballungsräumen muss mit einer hohen Anzahl von Mitbewerbern gerechnet werden. Daher sind die professionelle Erstellung der Bewerbungsunterlagen und die richtige Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch von großer Bedeutung für eine erfolgreiche Stellensuche. Wichtig ist dabei auch die Reflektion der eigenen Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen, um diese sowohl in den schriftlichen Unterlagen wie auch im persönlichen Gespräch überzeugend und konkret benennen zu können.

In diesem Training lernen und üben die TeilnehmerInnen im geschützten Rahmen alle Schritte, um selbstsicher und selbstbewusst im Bewerbungsprozess bestehen zu können. Empathie und Wertschätzung fördern eine vertrauensbildende Atmosphäre.

Zielgruppe:

AbsolventInnen beruflicher Schulen

Die Inhalte werden in Inhouse-Trainings der jeweiligen Zielgruppe angepasst.

Ziel:

Die TeilnehmerInnen können selbstständig und positionsbezogen eine komplette Bewerbungsmappe erstellen. Sie wissen, wie sie sich auf ein Vorstellungsgespräch vorbereiten und haben an einem simulierten Vorstellungsgespräch teilgenommen.

Inhalte:

- Erstellen der kompletten Bewerbungsunterlagen
- Die unterschiedlichen Bewerbungsarten
- Wege in den Arbeitsmarkt
- Vorstellungsgespräch: Vorbereitung und praktische Übungen

Methodik:

Informationsvermittlung, Gruppenarbeit, Übungen

Dauer:

Zwei Tage oder nach Vereinbarung

